

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке образования и расходования средств,**  
**полученных от приносящей доход деятельности,**  
**бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного**  
**округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке образования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега»» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.11.2014 № 93-оз «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2007 № 114-п «Об утверждении Порядка рассмотрения и принятия решений об установлении цен, тарифов, надбавок и (или) их предельных уровней на товары, услуги на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями (Постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.07.2014 № 246-п));
- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2014 № 393-п «Об утверждении размера платы за

предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- [постановлением](#) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2014 № 447-п «Об иных обстоятельствах, которые признаются ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан»;

- постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2014 № 458-п «О Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.06.2015 № 172-п «О подушевых нормативах финансирования социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2015 № 154-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.10.2014 № 14-нп «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

- Уставом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега».

1.2. К средствам от приносящей доход деятельности Учреждения относятся средства, полученные от оказания платных социальных услуг, дополнительных платных социальных услуг, спонсорские средства и благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц, гранты.

1.3. Социальные услуги в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме предоставляются Учреждением на условиях платы или частичной платы:

- признанным нуждающимися в получении социальных услуг, среднедушевой доход которых на дату обращения превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

- гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, не признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг, на основании заявления о предоставлении социальных услуг за полную плату.

1.4. Дополнительные социальные услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания на оказание социальных услуг, не входящие в стандарт предоставления социальных услуг в полустационарной форме, предоставляются Учреждением на условиях полной платы:

- гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, не признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг, а также признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг на основании заявления о предоставлении дополнительных социальных услуг за плату;

1.5. Предоставление социальных услуг, дополнительных социальных услуг, на условиях платы, частичной платы осуществляется на основании заключаемых с получателями или с их законными представителями, договоров, с указанием вида, объема и периодичности предоставления услуг, размер и порядок их оплаты, ответственность сторон и другие условия, определяемые сторонами.

1.6. Основными целями привлечения средств от приносящей доход деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребности населения в социальном обслуживании, повышение качества социальных услуг;

- расширение категорий обслуживаемых клиентов;

- увеличение количества оказываемых услуг;

- расширение перечня оказываемых услуг;

- оптимизация расходования бюджетных средств;

- дополнительное материальное стимулирование работников Учреждения;

- развитие материально-технической базы Учреждения.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

## **2. Тарифы на предоставление платных социальных услуг, порядок установления и изменения**

2.1. Ежемесячный размер платы за предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, на условиях платы, частичной платы в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме, рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги и не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2.2. Тарифы на предоставление платных социальных услуг в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме устанавливаются Учреждением в соответствии с тарифами, утвержденными уполномоченным органом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.3. Тарифы на предоставление дополнительных платных социальных услуг, оказываемых Учреждением, не входящих в стандарт предоставления социальных услуг в полустационарной форме, устанавливаются Учреждением самостоятельно, исходя из фактических затрат и утверждаются приказом Учреждения.

2.4. Об изменении тарифов на предоставляемые платные социальные услуги, дополнительные платные социальные услуги, Учреждение уведомляет получателя социальных услуг (законного представителя) в письменной форме в течение 2-х рабочих дней со дня утверждения измененных тарифов.

Если данное условие об изменении тарифов не предусмотрено условиями договора, по соглашению сторон, заключивших договор на оказание платных социальных услуг, заключается дополнительное соглашение об изменении цены договора, либо о расторжении договора в установленном законодательством порядке.

2.5. Основанием для изменения тарифов на предоставление платных социальных услуг и дополнительных платных социальных услуг является:

- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменение экономических условий предоставления услуг.

2.6. Стоимость материальных ценностей, применяемых при предоставлении платных социальных услуг, дополнительных платных

социальных услуг, может включаться в тарифы либо взиматься сверх тарифа, о чем указывается в утверждаемых прейскурантах (тарифах).

2.7. Перечень дополнительных платных социальных услуг, утверждается приказом Учреждения.

2.8. Предоставление социальных услуг за плату, частичную плату не должно нарушать право гражданина на предоставление социальных услуг бесплатно, при наличии у него такого права.

### **3. Источники формирования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

3.1. Источниками формирования средств, полученных от приносящей доход деятельности являются платные социальные услуги (услуги, оказанные в рабочее время), дополнительные платные социальные услуги (услуги, оказанные в нерабочее время), гранты и добровольные пожертвования.

3.1.1. К платным социальным услугам относятся:

- социально-бытовые услуги;
- социально-медицинские услуги;
- социально-психологические услуги;
- социально-педагогические услуги;
- социально-трудовые услуги;
- социально-правовые услуги.

3.1.2. Перечень услуг, относящихся к дополнительным платным социальным услугам утверждаются отдельным приказом Учреждения.

3.1.3. К грантам, добровольным пожертвованиям относятся:

- гранты юридических лиц;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

3.2. В течение года сумма по источникам (доходам) и расходам в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения может уточняться с учетом фактических поступлений и потребности в расходах.

### **4. Условия предоставления платных услуг**

4.1. Социальные услуги, предоставляемые на условиях платы, частичной платы в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме (социально-бытовые услуги, социально-медицинские услуги, социально-психологические услуги, социально-педагогические услуги, социально-трудовые услуги, социально-правовые услуги) оказываются работниками Учреждения в рабочее время.

4.2. Дополнительные платные социальные услуги оказываются

работниками Учреждения в нерабочее время.

## **5. Основные направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

5.1. Денежные средства, полученные от предоставления платных социальных услуг, оказанных работниками Учреждения в рабочее время, расходуются по следующим направлениям:

- на текущую деятельность – 70 %;
- на развитие Учреждения – 30%.

Стимулирование работников Учреждения, оказывающих платные социальные услуги в рабочее время, осуществляется в соответствии с условиями коллективного договора, в рамках основной деятельности.

5.2. Денежные средства, полученные от предоставления дополнительных платных социальных услуг, оказанных работниками Учреждения в нерабочее время, расходуются по следующим направлениям:

- возмещение затрат, заложенных в тарифе на оказание дополнительных платных социальных услуг, в том числе на заработную плату работников Учреждения, непосредственно оказывающих дополнительные платные услуги.

Оставшаяся сумма денежных средств распределяется:

- на развитие Учреждения – 70%
- на стимулирование труда работников, способствующих оказанию дополнительных платных услуг – 30%.

5.3. Средства, полученные в виде добровольных пожертвований, грантов расходуются в соответствии с целевым назначением данных средств.

5.4. Полученные средства от предоставления платных социальных услуг, дополнительных платных социальных услуг, распределяются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в установленном порядке по статьям КОСГУ.

5.4.1. По статье 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» средства направляются на:

- оплату труда работников Учреждения, непосредственно занятых предоставлением дополнительных платных социальных услуг;
- стимулирование работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг;
- отчисления во внебюджетные фонды согласно законодательству;
- оплату командировочных расходов работников Учреждения.

5.4.2. По статье 220 «Приобретение услуг» средства направляются на:

- **частичную оплату услуг связи;**

- частичную оплату коммунальных услуг;
- оплату услуг по содержанию имущества, в том числе текущий и капитальный ремонт;
- оплату прочих работ и услуг.

5.4.3. По статье 290 «Прочие расходы» средства направляются на:

- оплату штрафов, пени;
- оплату налога на имущество, транспортного налога в части имущества и транспорта, содержащегося за счет средств от приносящей доход деятельности;
- оплату проведения культурно-массовых мероприятий.

5.4.4. По статье 300 «Поступление нефинансовых активов» средства направляются на:

- увеличение стоимости основных средств;
- приобретение медикаментов и перевязочных материалов;
- приобретение продуктов питания;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение расходных материалов и предметов снабжения (согласно нормам расходов).

## **6. Порядок оплаты труда работников Учреждения, непосредственно занятых предоставлением дополнительных платных социальных услуг**

6.1. На оплату труда работников Учреждения, непосредственно занятых предоставлением дополнительных платных социальных услуг, используются средства фонда оплаты труда, заложенного в себестоимость (в тариф) дополнительных платных социальных услуг.

Начисление заработной платы работникам Учреждения производится за фактически предоставленные во внерабочее время и оплаченные получателями социальных услуг объемы дополнительных платных социальных услуг.

6.2. Руководители структурных подразделений Учреждения, на основании данных ответственного лица за заключение договоров и учет платных услуг, бухгалтерии о фактически оплаченных услугах в отчетном периоде, 24 числа последнего месяца текущего квартала представляют директору Учреждения заполненные отчеты по дополнительным платным социальным услугам (приложение 1).

6.3. Директор Учреждения, до 26 числа последнего месяца текущего квартала утверждает представленные отчеты по дополнительным платным социальным услугам, и направляет бухгалтеру по учету платных социальных

услуг для расчета оплаты труда работникам Учреждения, непосредственно предоставившим дополнительную платную социальную услугу в отчетном периоде.

6.4. Бухгалтер по учету платных социальных услуг не позднее 28 числа последнего месяца текущего квартала производит расчет оплаты труда работникам Учреждения, непосредственно предоставившим дополнительную платную социальную услугу (приложение 2).

6.5. Заполненный расчет по оплате труда 29 числа последнего месяца текущего квартала утверждается директором Учреждения и передается бухгалтеру по заработной плате для начисления соответствующих выплат.

## **7. Критерии и порядок назначения стимулирующих выплат работникам Учреждения, способствующим развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг**

7.1. К работникам Учреждения, способствующим развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, относятся:

- директор Учреждения, заместители директора, главный бухгалтер;
- руководители структурных подразделений Учреждения;
- работники финансовых служб (экономист, бухгалтер), занимающиеся расчетом тарифов (цен) на дополнительные платные социальные услуги, ведущие учет и экономические расчеты по дополнительным платным услугам, начисление заработной платы;
- работник структурного подразделения, юрисконсульт, ответственные за заключение договоров на предоставление дополнительных платных социальных услуг и их учет;
- водители, заведующий производством (шеф-повар), повар, кухонный работник, заведующая складом, заведующий хозяйством, медицинская сестра диетическая, кастелянша, оператор стиральных машин.

7.2. На стимулирование работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, распределяется сумма полученных средств от предоставления дополнительных платных социальных услуг в размере до 30 % от фактически предоставленных и оплаченных дополнительных платных социальных услуг, в том числе на стимулирование:

- директора в размере до 15 % от средств, предназначенных для стимулирования работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг;
- заместителей директора и главного бухгалтера в размере до 30 % от средств, предназначенных для стимулирования работников Учреждения,



способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг;

- руководителей структурных подразделений в размере до 35 % от средств, предназначенных для стимулирования работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, с учетом объема средств, заработанных структурным подразделением (но не более 7 % каждому работнику, с учетом объема средств, заработанных структурным подразделением);

- работников бухгалтерии в размере до 10 % от средств, предназначенных для стимулирования работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг;

- иным работникам Учреждения, способствующим развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, в размере до 10 % от средств, предназначенных для стимулирования работников Учреждения, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг.

7.3. Руководители структурных подразделений Учреждения, в чьем подчинении находятся работники, способствующие развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, до 25 числа последнего месяца текущего квартала, представляют на комиссию по установлению стимулирующих выплат служебную записку с указанием личного вклада, выполнения работ работниками, способствующими развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг.

В отношении директора Учреждения, заместителей директора, главного бухгалтера комиссия принимает решение и устанавливает размер стимулирующей выплаты без представления служебных записок.

7.4. Комиссия, не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала на своем заседании рассматривает представленные служебные записки, оценивает вклад и конкретные результаты деятельности работников, способствующих развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, рассматривает индивидуально по каждому работнику по должности его вклад в развитие и предоставление дополнительных платных социальных услуг, принимает решение об установлении конкретного размера стимулирующих выплат по каждому работнику с учетом выполненных работ.

Решение комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем комиссии и секретарем, на основании которого бухгалтерией

производится расчет стимулирующих выплат работникам Учреждения по установленным комиссией процентам (приложение 3).

7.5. При установлении размера стимулирующих выплат работникам Учреждения, способствующим развитию и предоставлению дополнительных платных социальных услуг, комиссия руководствуется следующими критериями:

7.5.1. организация рабочего процесса предоставления дополнительных платных социальных услуг;

7.5.2. контроль за качеством предоставления дополнительных платных социальных услуг;

7.5.3. работа с финансовыми и юридическими документами для предоставления дополнительных платных социальных услуг;

7.5.4. выполнение сопутствующих работ, необходимых для предоставления дополнительных платных социальных услуг;

7.5.5. подготовка методических и иных документов для предоставления дополнительных платных социальных услуг.

## **8. Порядок расходования спонсорских средств и благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, грантов**

8.1. Спонсорские средства, благотворительные пожертвования и гранты выделяются Учреждению физическими или юридическими лицами для удовлетворения потребностей получателей социальных услуг Учреждения, материально-технической оснащенности Учреждения, проведения социально-значимых мероприятий и расходуются в полном объеме в соответствии с назначением, указанным в договоре, и не могут быть использованы на иные цели.

8.2. Отчет о расходовании полученных средств, предоставляется жертвователю, грантодателю в соответствии с условиями договора.